

附件 1

中日中心 2023 年（第三批）非在编工作岗位招聘计划表

用人部门	岗位名称	岗位代码	岗位职责	招聘人数	岗位条件			报名电子邮箱
					所需专业	学历学位	其他条件	
国家环境分析测试中心	会计岗位 (辅助管理岗位 1 级及以上)	101	负责审核报销单,编制财务凭证; 编制年度预算、决算; 纳税管理; 完成领导交办的其他任务。	1	会计、财务管理等相关专业	本科及以上	1. 具有 3 年以上财务工作经验; 2. 熟练使用财务及办公软件; 3. 爱岗敬业、工作踏实、责任心强, 具有较强的文字表达能力和沟通能力。	cneac@edcmep.org.cn